|  |  |
| --- | --- |
| **LĨNH VỰC** | **II. LĨNH VỰC TỔ CHỨC PHI CHÍNH PHỦ** |
| **TÊN THỦ TỤC** | **19. Thủ tục: Quỹ tự giải thể** |
| **19.1. Trình tự thực hiện** | *+ Bước 1: Hội đồng quản lý quỹ gửi hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) đề nghị giải thể quỹ.*  *+ Bước 2: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ khi tiếp nhận hồ sơ, cán bộ tiếp nhận hồ sơ xem xét hồ sơ và đề nghị bổ sung trong trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ và hợp pháp.*  *+ Bước 3: Cán bộ tiếp nhận hồ sơ nghiên cứu, thẩm định hồ sơ, thực hiện quy trình lấy ý kiến các cơ quan có liên quan; tổng hợp các ý kiến góp ý đề nghị bổ sung thêm hồ sơ theo ý kiến góp ý (nếu có).*  *+ Bước 4: Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn ghi trong thông báo thanh toán nợ và thanh lý tài sản, tài chính của quỹ khi quỹ tự giải thể mà không có đơn khiếu nại, Ủy ban nhân dân cấp huyện xem xét, quyết định giải thể và thu hồi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ.*  *Thời gian nộp hồ sơ và nhận kết quả vào các ngày làm việc trong tuần từ thứ 2 đến thứ 6 (trừ ngày nghỉ, lễ, tết). Sáng 7h30’ đến 11h30’; Chiều 13h30’ đến 16h30’.* |
| **19.2. Cách thức thực hiện** | *Nộp hồ sơ trực tiếp tại Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) hoặc qua đường bưu điện. Hồ sơ phải có xác nhận văn bản đến của cơ quan có thẩm quyền, nếu gửi qua đường bưu điện, thời gian được tính từ ngày đến trên phong bì.* |
| **19.3. Thành phần, số lượng hồ sơ** | *+ Đơn đề nghị giải thể quỹ (theo mẫu);*  *+ Nghị quyết của Hội đồng quản lý quỹ về tự giải thể, trong đó nêu rõ lý do giải thể quỹ;*  *+ Bản kiểm kê tài sản, tài chính của quỹ có chữ ký của Chủ tịch Hội đồng quản lý quỹ, Trưởng Ban Kiểm tra, Giám đốc và phụ trách kế toán;*  *+ Dự kiến phương thức xử lý tài sản, tài chính, lao động và thời hạn thanh toán các khoản nợ;*  *+ Thông báo thời hạn thanh toán nợ (nếu có) cho các tổ chức và cá nhân có liên quan theo quy định của pháp luật và thông báo liên tiếp trên 03 số báo viết hoặc báo điện tử ở Trung ương;*  *+ Các tài liệu chứng minh việc hoàn thành nghĩa vụ tài sản, tài chính của quỹ.*  ***- Số lượng hồ sơ:*** *01 bộ.* |
| **19.4. Thời hạn giải quyết** | *15 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn ghi trong thông báo thanh toán nợ và thanh lý tài sản, tài chính của quỹ khi quỹ tự giải thể mà không có đơn khiếu nại.* |
| **19.5. Đối tượng thực hiện TTHC** | *Quỹ có phạm vi hoạt động trong huyện, xã (trừ trường hợp quỹ có tổ chức, cá nhân nước ngoài góp tài sản để thành lập, hoạt động trong phạm vi huyện, xã).* |
| **19.6.** **Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính** | *+ Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân cấp huyện.*  *+ Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Nội vụ cấp huyện.* |
| **19.7. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai** | *Đơn đề nghị giải thể quỹ (theo Mẫu 8 Phụ lục 1 Thông tư số 02/2013/TT-BNV).* |
| **19.8. Phí, lệ phí** | *Không có.* |
| **19.9. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính** | *Quyết định giải thể quỹ.* |
| **19.10. Yêu cầu, điều kiện để thực hiện thủ tục hành chính** | *Quỹ chấm dứt hoạt động kể từ ngày quyết định giải thể quỹ của cơ quan nhà nước có thẩm quyền có hiệu lực.* |
| **19.11. Căn cứ pháp lí của thủ tục hành chính** | *+ Nghị định số 30/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của quỹ xã hội, quỹ từ thiện;*  *+ Thông tư số 02/2013/TT-BNV ngày 10 tháng 4 năm 2013 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành Nghị định số 30/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của quỹ xã hội, quỹ từ thiện.*  *+ Quyết định số 280/QĐ-UBND ngày 21/02/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc ủy quyền cho chủ tịch UBND các huyện, thị xã cho phép thành lập; chia, tách; sáp nhập; hợp nhất; giải thể; đổi tên và phê duyệt điều lệ đối với hội có phạm vi hoạt động trên địa bàn xã, phường, thị trấn.* |

**Mẫu 8 - Đơn đề nghị giải thể quỹ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Giải thể Quỹ...(1)...**

**Kính gửi:** …(2)…

Theo quy định tại Nghị định số [30/2012/NĐ-CP](http://thuvienphapluat.vn/phap-luat/tim-van-ban.aspx?keyword=30/2012/N%C4%90-CP&area=2&type=0&match=False&vc=True&lan=1) ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của quỹ xã hội, quỹ từ thiện và quy định của pháp luật có liên quan; Hội đồng quản lý Quỹ ...(1)... đã có Nghị quyết về việc giải thể Quỹ.

**1. Một số thông tin cơ bản về Quỹ** ........................................................................................................................................

**2. Lý do Quỹ xin tự giải thể** ........................................................................................................................................

**3. Hồ sơ gửi kèm theo đơn này, gồm:**

……………………………………………………….(3)………………………………

**4. Các tài liệu có liên quan (nếu có)**

Thông tin khi cần liên hệ:

Họ và tên:.......................................................................................................................

Địa chỉ liên lạc: .............................................................................................................

Số điện thoại: ...............................................................................................................

Hội đồng quản lý Quỹ …(1)… đề nghị …(2)…. xem xét, quyết định giải thể Quỹ theo quy định của pháp luật./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như trên; - ……….; - Lưu: ….. | *…(4)…, ngày … tháng … năm 20…* **TM. HỘI ĐỒNG QUẢN LÝ QUỸ** *(Chức vụ, chữ ký, dấu)* **Họ và tên** |

***Ghi chú:***

(1) Tồn quỹ đề nghị;

(2) Tên cơ quan có thẩm quyền cho phép thành lập quỹ;

(3) Đảm bảo đầy đủ theo quy định tại Khoản 3 Điều 38 Nghị định số 30/2012/NĐ-CP;

(4) Địa danh.